МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «Цахурская СОШ»

**ПРИКАЗ**

 04.09.2020 №7

**Об организации питания обучающихся в 2020-2021 учебном году**

В целях выполнения пункта 5а перечня поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации от 15.01.2020 и организации работы, направленной на 100-процентное обеспечение обучающихся 1-4 - х классов бесплатным одноразовым горячим питанием, в соответствии с письмом МИНОБРНАУКИ РД № 06-7360/02-08/20 от 28 августа 2020 года «Об организации планомерной работы для обеспечении 100% охвата обучающихся начальных классов бесплатным горячим здоровым питанием**»**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Принять исчерпывающие меры по организации питания обучающихся МКОУ «Цахурская СОШ» в 2020-2021 учебном году с 01.09.2020 года. Ответственный: Сулейманова З.М. Срок: постоянно.
2. Обеспечить 100 процентов обучающихся 1-4 х классов бесплатным горячим питанием.
3. Принять меры, направленные на организацию питания обучающихся, в соответствии с требованиями, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08».
4. Принять меры по увеличению доли обучающихся 1-11-х классов, получающих двухразовое горячее питание, в общей численности обучающихся.
5. Организовать лечебное и диетическое питание для обучающихся, нуждающихся в специализированном питании по медицинским показаниям.
6. Содействовать организации работы буфетов в муниципальных общеобразовательных организациях для дополнительного питания обучающихся, предусмотрев широкий ассортимент пищевых продуктов, мучных и кондитерских изделий, кисломолочной продукции, горячих напитков, соков, фруктов.
7. Организовать бесплатное горячее питание (завтраки и обеды) за счёт средств муниципального бюджета обучающихся 5-11классов: детей из малоимущих многодетных семей; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; подростков с дефицитом массы тела; детей из семей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, по решению Управляющего совета общеобразовательной организации, из расчета 60 рублей в день на одного ребенка.
8. Утвердить список обучающихся МКОУ «Цахурская СОШ» подлежащих льготному питанию. (Приложение 1)
9. Организовать бесплатное горячее питание обучающихся 1-4 классов из расчета до 64,5 рублей в день на одного ребенка. Из них: 61 рублей – федеральный бюджет; 3,5 рублей – муниципальный бюджет. (Приложение 2)
10. Осуществлять питание по графику:

|  |  |
| --- | --- |
| **Время** | **Классы** |
| 9.10 | 1 классы |
| 10.15 | 2 классы |
| 10.50 | 3 классы |
| 11.40 | 4 классы |
| 9.40 | 5-6 классы |
| 10.35 | 7-9 классы |
| 12.35 | 10-11 классы |

1. Установить контроль за целевым использованием средств, направляемых на организацию питания обучающихся, и качеством предоставляемых услуг по организации питания обучающихся.
2. Активизировать информационно-пропагандистскую работу по формированию культуры здорового образа жизни и питания обучающихся и участие всех обучающихся 1-4 х классов в реализации образовательной программы «Разговор о правильном питании». Ответственные: классные руководители 1-4 классов.
3. Обеспечить проведение анкетирования среди детей и родителей об удовлетворенности школьным питанием, анализировать результаты и учитывать их в работе. Ответственный: Сулейманова З.М.
4. Активизировать работу ежедневного общественного контроля с привлечением родительской общественности за организацией и качеством питания обучающихся.
5. Усилить контроль за соблюдением меню, в частности: недопущения занижения масс порций блюд, энергетической ценности, калорийности при организации питания обучающихся.
6. Принять меры по недопущению поставок продукции, содержащей ГМО, а также без сертификатов продукции.
7. Обеспечить своевременную выдачу школьникам 1 – 4-х классов (не менее трех раз в неделю) молока, соответствующего требованиям ГОСТ 32252-2013 «Молоко питьевое для питания детей дошкольного и школьного возраста. Технические условия», утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22.11.2013 № 1918-ст, в объеме, отвечающем их потребностям, но не менее 200 миллилитров в день. Ответственный: Сулейманова З.М.
8. Своевременно оформлять заявки на финансирование питания школьников.
9. Обеспечить своевременное обновление разделов «Школьное питание» на сайтах общеобразовательных организаций (размещение и актуализацию на официальных сайтах учреждений нормативной правовой базы, регламентирующей организацию школьного питания, цикличного двухнедельного меню, о фактах поставки в школы продукции ненадлежащего качества и др.). Ответственный: Сулейманова З.М.
10. Ежеквартально осуществлять проведение мониторинга питания в образовательной организации и направлять информацию в отдел образования, опеки и попечительства до 10 числа последнего месяца квартала. Ответственный: Сулейманова З.М.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы Гаджиев А.А.